

Ficha 3

Módulo 2: Focos del quehacer en el aula **Foco Organización para la enseñanza**

PROGRAMACIÓN

Nº de sesión	Descripción de la sesión	Objetivo sesión
5	<p>En esta sesión, las y los participantes tendrán la oportunidad de conocer el Foco Organización para la Enseñanza, y aprender a distinguir los aspectos que lo componen:</p> <p>Manejo de la Conducta, Uso Eficiente del Tiempo y Formatos Pedagógicos de Enseñanza y Aprendizaje.</p> <p>Se trabajará a partir de la reflexión sobre estos aspectos y la propia práctica docente de acuerdo con el contexto actual, revisando estrategias enfocadas en mejorar las interacciones en el aula para la promoción de un ambiente preparado para el aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Reconocer y distinguir los aspectos que definen el Foco Organización para la Enseñanza. ◦ Identificar prácticas de aula propias de Foco Organización para la Enseñanza. ◦ Reflexionar sobre la relevancia del Foco Organización para la Enseñanza en contextos cambiantes.
6	<p>En esta sesión, las y los docentes participantes, tendrán la oportunidad de analizar dos casos con el propósito de reflexionar sobre los desafíos que supone el Foco Organización para la Enseñanza. Junto a esto, a partir de la discusión y el intercambio de experiencias, se compartirán estrategias de aula que permitan conducir el proceso de enseñanza y aprendizaje en entornos cambiantes desde la mirada del Foco Organización para la Enseñanza.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Identificar prácticas de aula propias del Foco Organización para la enseñanza ◦ Reflexionar sobre la relevancia del Foco en contextos cambiantes, complejos y diversos. ◦ Conocer y compartir estrategias que permitan abordar el Foco Organización para la enseñanza.

NOTA:

En el presente documento se utilizan de manera inclusiva términos como “el facilitador” y “los participantes” y sus respectivos plurales para aludir a hombres y mujeres. Esta opción obedece a que no existe acuerdo universal respecto de cómo aludir conjuntamente a ambos sexos en el idioma español, salvo usando “o/a”, “los/las” y otras similares, y ese tipo de fórmulas supone una saturación gráfica que puede dificultar la comprensión de la lectura.

Módulo 2: Focos del quehacer en el aula

Focos del quehacer en el aula

Foco Socioemocional

Se refiere a la enseñanza específica de conductas que ayuden a que las y los estudiantes desarrollen **relaciones cálidas y de apoyo; disfruten y se emocionen** con lo que están aprendiendo; se sientan **cómodas/os** en la sala de clases, y experimenten **niveles apropiados de autonomía o independencia**.

Foco Organización para la Enseñanza

Refiere a conductas específicas que ayudan a las/os estudiantes a desarrollar habilidades para **regular su propia conducta, obtener el mayor aprendizaje posible** cada día y **mantener el interés** por aprender.

Manejo de la
Conducta

Uso Eficiente
del Tiempo

Formatos
Pedagógicos de
Enseñanza y
Aprendizaje

Foco Promoción del Aprendizaje

Refiere a la enseñanza de conductas específicas que desarrollan las **habilidades de pensamiento superior** y el **desarrollo del lenguaje**.

Manejo de la Conducta

¿Qué es?

Este ámbito refiere a la eficacia con que las y los docentes **monitorean y reorientan** la conducta, y fomentan comportamientos positivos. Esto se observa cuando el profesorado:

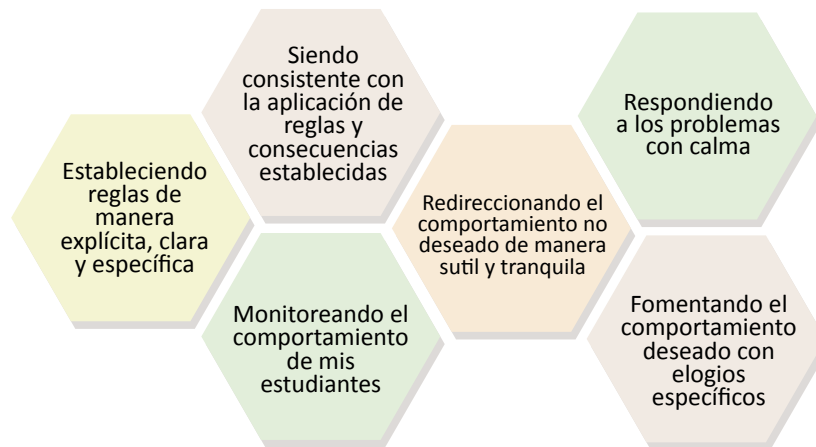
- Maneja efectivamente la conducta en el aula, **reforzando** el comportamiento positivo y **redireccionando** el comportamiento no deseado.
- Es **proactivo, monitorea y anticipa los problemas**.
- Entrega **un marco de comportamiento claro y específico** para sus estudiantes y **refuerza positivamente** cuando se cumple.

¿Por qué es importante?

Porque permite que todas y todos **sepan y comprendan cómo actuar en el aula**. Esto beneficia a docentes y estudiantes ya que:

- Se **minimizan las distracciones e interrupciones**, aumentando el uso del tiempo **en actividades de enseñanza y aprendizaje**.
- Al reducirse la frecuencia e intensidad de los problemas de comportamiento, todas y todos **disfrutan al compartir armónicamente en el aula**.

¿Cómo puedo gestionar efectivamente la conducta en mi sala de clases?



Uso Eficiente del Tiempo

¿Qué es?

Refiere a cómo las y los docentes **administran el tiempo** y las rutinas **para maximizar los espacios de enseñanza y aprendizaje, minimizando momentos de inactividad** para sus estudiantes. Esto se observa cuando el profesorado:

- Se asegura de que sus estudiantes sepan qué hacer en todo momento, brindando **instrucciones claras** para que puedan trabajar de manera eficiente.
- Aprovecha el tiempo haciendo **transiciones breves**, evitando las **interrupciones** y finalizando rápidamente sus **tareas administrativas**.
- **Prepara** las actividades y **dispone** de los materiales con **antelación**.

¿Por qué es importante?

Porque brinda al estudiantado la oportunidad de estar **gran parte del tiempo** inmersos en actividades de **aprendizaje**, ya que:

- Cuando las **tareas** se proporcionan de manera **constante**, las **rutinas** están **asentadas** y los **materiales** están **disponibles** y son **accesibles**, las/os estudiantes pueden concentrar todo su tiempo y atención en los objetivos de aprendizaje.
- Al participar en **actividades significativas**, las/os estudiantes tienen menos probabilidades de presentar comportamientos que interfieren con el aprendizaje.

¿Cómo hacer un uso eficiente del tiempo?



Formatos Pedagógicos de Enseñanza y Aprendizaje

¿Qué es?

Refiere a la forma en que las y los docentes aprovechan al máximo el **interés**, la **participación** y la **capacidad** de sus estudiantes para aprender. Esto se observa cuando el profesorado:

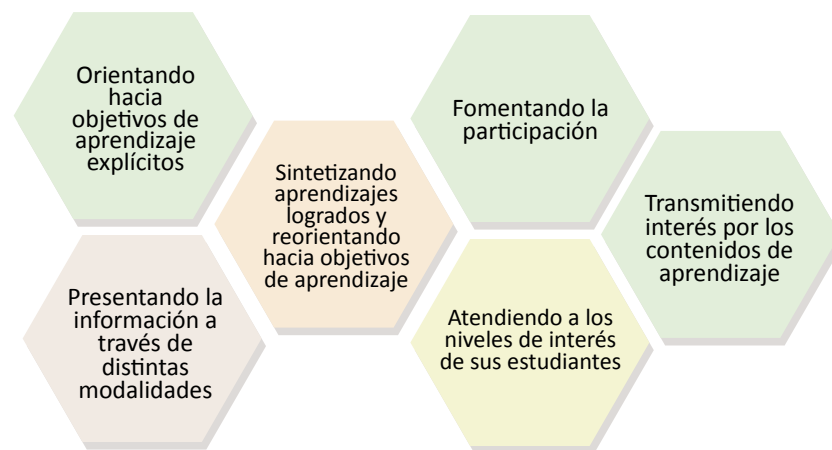
- Proporciona **materiales interesantes y creativos** y utiliza una **diversidad de modalidades de enseñanza**.
- Comunica claramente los objetivos de aprendizaje y busca oportunidades para **involucrar activamente** a sus estudiantes.
- Facilita el aprendizaje a través del **trabajo grupal e individual**.

¿Por qué es importante?

Porque las y los estudiantes aprenden mejor cuando están **interesadas/os** y **comprometidas/os** con el aprendizaje, y cuando sus docentes presentan actividades de enseñanza bien **planificadas** que captan su **atención**, se **motiven** y aprendan.

- Cuando las y los estudiantes comprenden el propósito de lo que están haciendo, obtienen mayor **provecho de las actividades**.
- Un grupo o curso que está interesado y participa en actividades y en el aula, **aprende más**.

¿Cómo puedo promocionar Formatos Pedagógicos de Enseñanza y Aprendizaje más efectivos?



Referencias: Pianta, R. C., La Paro, K. M., & Hamre, B. K. (2008). Classroom Assessment Scoring System™: (CLASS) Manual K-3. Paul H Brookes Publishing.

Pianta, R.; Hamre, B. & Mintz, S. (2012). Classroom Assessment Scoring System™ (CLASS) Upper Elementary Manual. University of Virginia: Charlottesville, VA, USA